



# **UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO**

## **MANUAL DO PROCESSO**

**MACROPROCESSO: REALIZAR COMPRAS E CONTRATAÇÕES NA UFPE**

**SUBPROCESSO: REALIZAR LICITAÇÃO MODALIDADE CONCORRÊNCIA E CESSÃO DE ÁREA FÍSICA**

## SUMÁRIO

1. OBJETIVO DO PROCESSO.....	3
2. DEFINIÇÕES E SIGLAS .....	3
3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES .....	3
4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL .....	5
5. ANEXOS.....	5

## 1. OBJETIVO DO PROCESSO

Fluxo que descreve as atividades relacionadas à realização da Licitação na Modalidade Concorrência ou Tomada de Preço, realizada pela Diretoria de Licitação e Contratos (DLC).

## 2. DEFINIÇÕES E SIGLAS

- **CPL:** Comissão Permanente de Licitação
- **CL:** Coordenação de Licitações

## 3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

#	ATIVIDADE	ATOR	REGRA DE NEGÓCIOS
1	PRESTAR Esclarecimento ou Responder Impugnação	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
2	PROCEDER ao recebimento dos envelopes com documentação	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	Os envelopes poderão ser entregues antes ou no início da sessão pública.
3	CONSULTAR o SICAF	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
4	REALIZAR a abertura dos envelopes de habilitação	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
5	REALIZAR julgamento da habilitação	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	

6	DIVULGAR o resultado do julgamento da habilitação	Coordenação de Licitações (CL-DLC-PROGEST)	O resultado pode ser divulgado através de DOU, ou através de ofício.
7	REALIZAR Fase Recursal - Tomada de Preço e Concorrência	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
8	REALIZAR abertura dos envelopes de propostas	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
9	REALIZAR Julgamento da Proposta	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
10	DIVULGAR o resultado do julgamento da proposta	Coordenação de Licitações (CL-DLC-PROGEST)	O resultado pode ser divulgado através de DOU, ou através de ofício.
11	REALIZAR Fase Recursal - Tomada de Preço e Concorrência	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
12	ANALISAR processo	Ordenador de Despesa da UG Demandante	
13	ADJUDICAR o objeto da licitação	Ordenador de Despesa da UG Demandante	
14	HOMOLOGAR a licitação	Gabinete do Reitor	

15	ENCAMINHAR para Divisão de Gestão de Contratos (DGC)	Comissão Permanente de Licitação (CPL-DLC-PROGEST)	
----	--	---	--

#### 4. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

#### 5. ANEXOS